

**Załącznik nr 1** do Regulaminu Konkursu na udział w Programie Pracowni i Co-workingu w Aptece Designu z dnia 31 lipca 2023 r.

**Formularz zgłoszeniowy**  
**do Programu Pracowni i Co-workingu w Aptece Designu**

*Jeżeli działasz jako osoba fizyczna, poniżej wypełnij punkty 1 i 2.*

*Jeżeli reprezentujesz podmiot niebędący osobą fizyczną, poniżej wypełnij punkty 3 i 4.*

*Pozostałe punkty formularza są obowiązkowe do wypełnienia/załączenia dla wszystkich Kandydatów.*

**1. Informacje o Kandydacie (dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi)**

Imię i nazwisko:

.....

Numer NIP (jeśli Kandydat posiada):

.....

Numer PESEL:

.....

Adres e-mail:

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Adres do korespondencji:

.....

Link do strony www (jeśli kandydat posiada):

.....

**2. Profil zawodowy i osiągnięcia Kandydata (dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi) w zakresie istotnym dla Programu**

Wykształcenie:

.....

Udział w konferencjach, targach, wystawach, konkursach (wymień do 10):

.....

Zrealizowane projekty (wymień do 10):

.....

**3. Informacje o Kandydacie niebędącym osobą fizyczną**

Nazwa:

.....

Numer NIP/KRS:

.....

Numer REGON:

.....

Adres, pod którym jest zarejestrowana działalność

Ulica:

.....

Numer domu:

.....

Numer lokalu:

.....

Kod pocztowy:

.....

Miasto:

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Krakowskim Biurem Festiwalowym podczas trwania konkursu (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail):

.....

**4. Osiągnięcia Kandydatów niebędących osobami fizycznymi w zakresie istotnym dla Programu**

Udział w konferencjach, targach, wystawach, konkursach (wymień do 10):

.....

Zrealizowane projekty (wymień do 10 najważniejszych):

.....

**5. Zaznacz przestrzeń, w której chcesz pracować**

<b>5.1</b>	<b>Co-working pomieszczenie wspólne</b>	1 stanowisko	
------------	---	--------------	--

<b>5.2</b>	<b>Pracownia</b>		
	Zadeklaruj maksymalną liczbę osób pracujących w jednym czasie w pomieszczeniu (zgodnie z Regulaminem Konkursu par. 5 ust. 3)		

Ewentualne uwagi / informacje od Kandydata:

.....

**6. Podaj preferowane daty rozpoczęcia i zakończenia udziału w Programie**

	Najwcześniejszy możliwy termin <b>rozpoczęcia udziału</b> w Programie	Najpóźniejszy możliwy termin <b>zakończenia udziału</b> w Programie
Organizator	1 października 2023 r.	30 czerwca 2024 r.
Kandydat		

Ewentualne uwagi / informacje od Kandydata:

.....

**7. Załącznik nr 1 do Formularza zgłoszeniowego musi zawierać:**

7.1. Co najmniej jedną realizację z obszaru szeroko pojętego projektowania opublikowaną w katalogu, czasopiśmie, książce bądź zaprezentowaną na wystawie, w przestrzeni miejskiej itd.

Prosimy Kandydata o dostarczenie dokumentów/materiałów poświadczających w/w realizację w formie umożliwiającej weryfikację realizacji, np.:

- skan publikacji ze stroną tytułową, stroną redakcyjną, spisem treści i stroną/stronami, na której / na których jest opublikowane dzieło;
- skan zaświadczenia o udziale w targach, wystawach i innych rodzajach prezentacji;

7.2. Dokumentację projektów, w formacie jednego pliku pdf o objętości maksymalnie 10 stron. W portfolio mogą się znaleźć m.in. zdjęcia, grafiki i/lub aktywne linki do dokumentacji zamieszczonej na stronach internetowych;

7.3. List motywacyjny uzasadniający chęć zaangażowania się w pracę na rzecz dzielnicy kreatywnej Wesoła;

7.4. Życiorys ze szczególnym uwzględnieniem opisu działań związanych z projektowaniem i/lub pracą na rzecz społeczności (staże, wolontariaty i inne doświadczenie zawodowe w tym obszarze);

7.5. Koncepcję Wydarzeń, czyli program aktywności, które mogą zostać przygotowane i poprowadzone przez Projektanta na rzecz dzielnicy Wesola;

*Prosimy o opisanie powyższych załączników zgodnie z podaną numeracją.*

#### **8. Oświadczenia kandydata zgodne z Regulaminem I edycji Konkursu na udział w Programie Pracowni i Co-workingu w Aptece Designu z dnia 31 lipca 2023 r.**

- Oświadczam gotowość do częściowego poświęcenia czasu, umiejętności i zaangażowania na rzecz rozwoju dzielnicy kreatywnej Wesola oraz jej społeczności w ramach programu.
- Oświadczam, że zobowiązuje się do obecności w Krakowie w Aptece Designu przez czas trwania Programu w sposób umożliwiający mi w pełni realizację Programu.
- Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednimi zasobami do realizacji Programu.
- Oświadczam, że złożone przeze mnie oświadczenia, skany dokumentów oraz załączniki zgłoszenia zawierają informacje prawdziwe, a realizacja projektów, na które wskazuję w zgłoszeniu była wynikiem wyłącznie mojej twórczości i nie narusza praw majątkowych ani osobistych osób trzecich. Oświadczam, że jest mi wiadome, iż w wypadku stwierdzenia naruszenia przeze mnie postanowień zdania poprzedniego, zostanę wykluczony(-na) z udziału w Konkursie, a także będę zobowiązany(-na) do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Organizatora na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Organizator poniesie z tego tytułu.
- Oświadczam, że zrzekam się wszelkich ewentualnych roszczeń w stosunku do KBF jako Organizatora Konkursu. Składając wniosek do Konkursu świadomie zważyłem(-łam) ryzyko gospodarcze związane z unieważnieniem konkursu lub odstąpieniem KBF od negocjacji lub zawarcia umowy.
- Oświadczam, że wszelkie wskazane powyżej dane są prawdziwe oraz że akceptuję regulamin konkursu.
- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu I edycji konkursu na udział w Programie Pracowni i Co-workingu w Aptece Designu i w pełni go akceptuję.

.....  
*podpis Kandydata*

## 9. Zgoda RODO (dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Krakowskie Biuro Festiwalowe, z siedzibą w Krakowie, w celu realizacji Programu Pracowni i Co-workingu w Aptece Designu – w tym w szczególności przeprowadzenia naboru do programu i oceny zgłoszenia.

.....  
*podpis Kandydata*

*Wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy (w formie skanu oryginału podpisanego formularza lub dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) wraz z załącznikami należy przesać na adres: [poczta@kbf.krakow.pl](mailto:poczta@kbf.krakow.pl) najpóźniej do 21 sierpnia 2023 r. do końca dnia.*